



Beleidsplan

Stichting Vrienden van Groen Larenstein

Vastgesteld door het Bestuur Stichting Vrienden van Groen Larenstein op 21 Juli 2023, en herzien op 20 maart 2024 en 31 mei 2024.

Inhoud:

1. Voorwoord
2. Algemene gegevens
3. Bestuur
4. Strategie
 - 4.1 Missie en doelstelling
 - 4.2 Kernprincipes
5. Beleid
 - 5.1 Te verrichten werkzaamheden
 - 5.2 Werving en beheer van gelden
6. Beloningsbeleid
7. Administratieve organisatie



1. Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Vrienden van Groen Larenstein, hierna te noemen 'Stichting'.

De Stichting is per 1 januari 2024 erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en werd opgericht op 17 maart 2023 met als doel:

'Het behoud, onderhoud, verbeteren en uitbreiden van het huidige, openbare, natuurlijk en cultuurhistorisch karakter, de groen kwaliteit en biodiversiteit op het Bedrijvenpark Larenstein, met name de Parkzone in de omgeving daarvan en in de omliggende groene zones in de gemeente De Bilt, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die - deel uitmaken van organen van de stichting.'

In dit beleidsplan legt het bestuur van de stichting het actuele beleid van de stichting vast. Dit beleidsplan is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering op 21 juli 2023, herzien op 20 maart 2024, en 31 mei 2024 en zal indien nodig jaarlijks worden aangepast. De stichting kan hierover met Vrienden van Groen Larenstein een 'Algemene Vriendenvergaderingen' uitschrijven (AVV), waarin het beleid van de stichting zal worden toegelicht en uitgelegd aan de Vrienden (art 8.8 van de statuten)

2. Algemene gegevens

Stichting Vrienden van Groen Larenstein

Kometenlaan 19

3721 JA Bilthoven

e-mail: info@vriendenvangroenlarenstein.nl

Kamer van Koophandel: 89811690

RSIN: 865119181

BTW ID nr: NL865119181B01

De Stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website:

<https://www.vriendenvangroenlarenstein.nl/>



3. Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.

Het bestuur van de stichting bestaat uit:

dr. Cornelis Laurens van der Poel, voorzitter

dhr. Erik Carolus Martinus Severijnen, penningmeester

dhr. Roberto Gerard Joseph August Maes, secretaris

4. Strategie

4.1 Missie en doelstelling

Vanuit de behoefte aan behoud en verbetering van het groen in de wijk en directe omgeving, heeft een aantal buurtbewoners met de gemeente overlegd of de buurt een bijdrage kan leveren aan het beheer van het groen op en rond het Bestemmingsplan Larenstein, met name de parkzone tussen het Beukenlaantje en de wijk Brandenburg (Bilthoven). Ter ondersteuning van dit initiatief, hebben betrokken buurtbewoners de stichting Vrienden van Groen Larenstein opgericht op 17 maart 2023.

De stichting heeft als doel: *'Het behoud, onderhoud, verbeteren en uitbreiden van het huidige, openbare, natuurlijk en cultuurhistorisch karakter, de groen kwaliteit en biodiversiteit op het Bedrijvenpark Larenstein, met name de Parkzone in de omgeving daarvan en in de omliggende groene zones in de gemeente De Bilt, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting'.*

4.2 Kernprincipes

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door daarover te adviseren, voorlichting te geven, het starten en uitvoeren van activiteiten, groen- en natuuronderhoud, vrijwilligers te mobiliseren, te overleggen, te lobbyen (politiek) en zonodig te procederen, en verder alles te doen dat samenhangt of ten dienste kan zijn van haar doelstellingen voornoemd.

De stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.



5. Beleid

5.1 Te verrichten werkzaamheden

De stichting kent Vrienden van Groen Larenstein.

Vrienden zijn vrijwilligers, die zich inzetten voor de kwaliteit van de groenvoorzieningen in brede zin, binnen de doelstellingen van de stichting.

Buurtgenoten en andere belanghebbenden kunnen zich aanmelden als 'Vriend van Groen Larenstein'. Vrienden van Groen Larenstein zullen worden geïnformeerd over relevante ontwikkelingen en activiteiten van de stichting. Vrienden van Groen Larenstein kunnen als vrijwilliger betrokken worden bij activiteiten van de stichting. Vrienden kunnen ook donateur zijn van de stichting en vice versa.

De stichting kan ten behoeve van de samenwerking met Vrienden van Groen Larenstein 'Algemene Vriendenvergaderingen' uitschrijven (AVV), waarin het beleid van de stichting zal worden toegelicht en uitgelegd aan de Vrienden.

De stichting houdt een register bij, waarin de namen en adressen van de Donateurs en Vrienden van Groen Larenstein zijn vermeld. De regels van de privacywet Algemene Verordening Gegevensbescherming worden hierbij in acht genomen.

Werkgroepen en Commissies. Er kunnen werkgroepen en commissies worden ingesteld aan wie volmacht kan worden verleend. Bedoelde werkgroepen en commissies rapporteren terzake aan het bestuur.

5.2 Werving en beheer van gelden

De stichting kent Donateurs.

Donateurs zijn zij, die zich als donateur bij de stichting hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs kunnen kosteloos of tegen verminderd tarief toegang tot door het bestuur te bepalen, van de stichting uitgaande evenementen krijgen. Donateurs hebben overigens geen rechten of verplichtingen ten opzichte van de stichting. Een donateur kan het donateurschap opzeggen met een opzegtermijn van een maand met een schriftelijk bericht aan de stichting. Een donateur kan geen aanspraak maken op restitutie van een reeds betaalde bijdrage.

Het bestuur van de stichting is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen. De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

De penningmeester kan zich bij deze werkzaamheden laten ondersteunen door een kascommissie.



6. Beloningsbeleid

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan besluiten tot een vergoeding van reis- en verblijfkosten aan hen die ten behoeve van de stichting taken van bestuursleden ondersteunen, binnen de doelstellingen van de stichting.

De stichting heeft geen personeel in dienst.

7. Administratieve organisatie

Het bestuur van de Stichting draagt er zorg voor dat er een deugdelijke administratie wordt bijgehouden. In ieder geval zal het een administratie bijhouden van: de inkomsten en uitgaven van de Stichting, de betaalde onkostenvergoedingen en vacatiegelden, het vermogen van de Stichting, het doel van het door de Stichting gereserveerde of anderszins aangehouden vermogen en de motivatie voor de omvang van het desbetreffende vermogen.

Bij het opstellen van de jaarrekening van de Stichting kan de stichting zich laten adviseren door een kascommissie en controle door een accountant.

Het bestuur heeft periodiek contact met gefinancierde activiteiten, projecten en organisaties. Het bestuur dient zich te informeren over de voortgang en de jaarlijkse rapportage over wat er is bereikt en mogelijke wijzigingen ten aanzien van het financieringsplan en de organisatie die de financiering ontvangt aan te brengen.